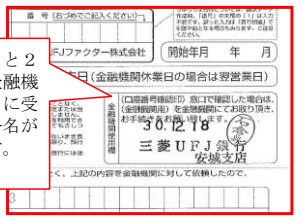
預金口座振替依頼書の記入例と手続き

記入後、銀行で手続を行い受付銀行の署名の入った２枚目を大学へ提出して下さい。
（1枚目は、銀行に提出してください。）

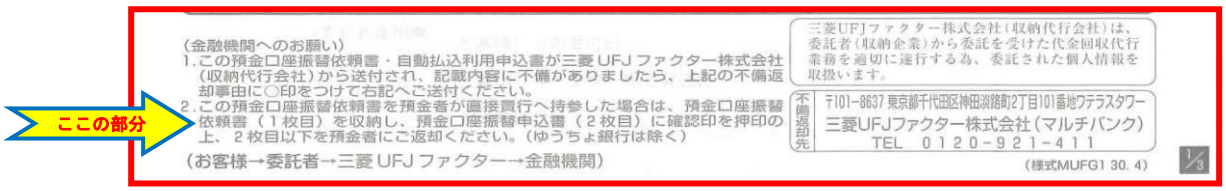


手続を行うと２枚目の「金融機関使用欄」に受付銀行の署名が押されます。

「印鑑間違い」や「印鑑不鮮明」の理由で再手続が必要になるケースが非常に多く発生しています。
手続きに行かれる時は、通帳と届出印をお持ちください。

預金口座振替依頼書を銀行で受付けてもらえなかった時の対応方法

①、銀行の受付で1枚目の一番下（金融機関へのお願い）の ２．を確認してもらってください。



ここの部分

②、文章の内容で納得してもらえなかった時は、**銀行の対応者**から下記の**三菱ＵＦＪファクター担当者**に電話確認してもらってください。

三菱UFJファクター㈱ 名古屋支社 名古屋営業部(決済営業担当)
Tel:052-203-4811